|  |
| --- |
| **北京市妇联家庭文明建设服务项目申报表** |
|  |
| 一、相关信息表 |
| 项目名称 |  |
| 申报类别 | (填写家庭文化季或家教主题季) |
| 申报方向 | （填写十个方向之一，如家·传承） |
| 项目申报单位 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电子信箱 |  | 传真电话 |  |
| 法定代表人 |  | 法人代码 |  |
|  | 姓名 | 职务 | 办公电话 | 手机 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |
| 项目联系人 |  |  |  |  |  |
| 申请经费（单位：万元） |  | 计划完成时间 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、申报单位简介（200字以内） |  |
|

|  |
| --- |
|  |

三、申报项目简介（300字以内）

|  |
| --- |
|  |

四、项目论证 |  |
| **一、项目实施的必要性、可行性****二、项目实施已有基础****三、项目的具体方法、实施途径及进度安排****（一）项目的具体方法和实施途径****（二）项目进度安排****四、项目的覆盖范围、实施规模、服务人群****五、项目的预期效果** |  |
|  |